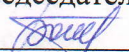
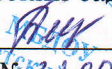


Согласовано
с Советом трудового коллектива
протокол № 14 от 01.11.2017г
Председатель Совета ДОУ
 /Е.А.Богданова

Утверждено
заведующий МБДОУ
«Детский сад №120»
 /Л.Н.Ашихманова
Пр.№ 34-01 от «01» 11 2017г.



ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВОСПИТАННИКОВ) МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №120»

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 120» города Рязани (далее ДОУ), разработаны в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ от 29.12.12г.; "Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" (СанПиН 2.4.1.3049-13); Уставом МБДОУ; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам - образовательных программ дошкольного образования; Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

1.2. Данные Правила действуют в отношении обучающихся(воспитанников), родителей (законных представителей) посещающих ДОУ и работников ДОУ.

1.3. Цель Правил внутреннего распорядка для обучающихся(воспитанников) (далее -Правила) – обеспечение безопасности детей во время их пребывания в ДОУ, а так же успешная реализация целей и задач ДОУ, определенных в Уставе ДОУ.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. Соблюдение Правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание обучающихся(воспитанников)(далее – детей) в ДОУ.

1.6. Право вносить предложения по усовершенствованию и изменению Правил внутреннего распорядка есть у администрации, у Общего родительского собрания, Педагогического Совета.

1.7.Копии Правил находятся в каждой возрастной группе ДОУ и размещаются на информационных стендах, сайте ДОУ. Родители (законные представители) обучающихся(воспитанников) должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.

1.8. Администрация, педагогический совет, общее собрание трудового коллектива ДОУ, а также родительский комитет обучающихся имеют право вносить предложения по усовершенствованию, изменению, дополнению настоящих Правил, которые рассматриваются и принимаются на заседании коллегиального органа образовательной организации, которому в соответствии с Уставом образовательной организации делегированы данные полномочия, утверждаются заведующим ДОУ.

1.9.Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДОУ.

2. Режим работы МБДОУ «Детский сад № 120»

2.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна, бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организованной образовательной деятельности (далее ООД), прогулок и самостоятельной деятельности обучающихся(воспитанников) .

2.2. Режим работы МБДОУ и длительность пребывания в нём детей определяется Уставом ДОУ и требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13

2.3. ДОУ работает по графику пятидневной рабочей недели.

2.4. Режим работы ДОУ рассчитан на 12-ти часовое пребывание воспитанников с 7.00 до 19.00;

2.5. Суббота, воскресенье, праздничные дни - выходные.

2.6. Организация жизнедеятельности детей в течение дня соответствует возрастным особенностям детей и способствует их гармоничному развитию;

2.7..Продолжительность учебного года с 01.09.текущего года по 31.05.последующего года.

2.8. Продолжительность каникул для детей в течение учебного года – 7 календарных дней.

2.9.Администрация ДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости (в летний период, в связи с низкой наполняемостью групп, нетрудоспособности, отпусков воспитателей, на время ремонта).

2.10. Прием детей в ДОО осуществляется с 07.00 ч. – до 08.00ч. Своевременный приход в детский сад – необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса! Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей.

3. Здоровье ребёнка

3.1. ДОО обеспечивает условия для охраны жизни и здоровья обучающихся(воспитанников):

- соблюдение государственных санитарно-гигиенических правил и нормативов (СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»);
- осуществление текущего ежедневного контроля за состоянием здоровья обучающихся;
- систематическое проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;
- обучение детей основам здорового образа жизни, основам безопасного поведения в помещении, на улице, в транспорте, правилам дорожного движения для пешеходов и др.;
- расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ДОО в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДОО здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

3.3. Ежедневный утренний приём детей в ДОО проводится воспитателями и (или) медицинским работником, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей. По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) ребенку проводится термометрия. Выявленные больные или с подозрением на заболевание обучающиеся в ДОО не принимаются. Заболевших, в течение дня детей, изолируют от здоровых (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей (законных представителей) или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей (законных представителей).

3.4.. Детей, заболевших в течение дня, изолируют от здоровых (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, рвота, сыпь, диарея, педикулез), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно раньше забрать ребенка из медицинского блока ДОО.

3.5. По мере выздоровления ребенка или выхода из отпуска, родители (законные представители) информируют ДОО за день до выхода ребенка в детский сад, чтобы ему было обеспечено питание. Справку из детской поликлиники о состоянии здоровья ребенка представить в тот же день медсестре.

После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5-х дней (за исключением выходных и праздничных дней) детей принимают в ДОО только при наличии справки участкового врача-педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, рекомендациями.

3.6. О возможном отсутствии ребенка необходимо предупреждать воспитателя группы.

3.7. В случае длительного отсутствия ребёнка в ДОО по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего ДОО и проинформировать воспитателя о причине отсутствия.

3.8. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность медсестру и воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

3.9. В МБДОУ «Детский сад № 120» запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), медицинским работником, воспитателями группы или самостоятельно принимать ребёнку.

3.10. Детская мебель, оборудование помещений в ДОО и территории для прогулок безвредны для здоровья обучающихся и учитывают специфику организации педагогического процесса, а также

должны соответствовать росту, возрасту детей, индивидуальным особенностям развития детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с требованиями СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

3.11. В ДОУ используются игрушки, отвечающие санитарно-эпидемиологическим требованиям и имеющие документы, подтверждающие безопасность, которые могут быть подвергнуты влажной обработке (стирке) и дезинфекции. Мягконабивные и пенолатексные ворсованные игрушки для детей дошкольного возраста следует использовать только в качестве дидактических пособий.

3.12. Размещение аквариумов, животных, птиц в групповых помещениях не допускается.

3.13. Родители (законные представители) обучающихся должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застёжек (молний).

3.14. Родители (законные представители) обязаны приводить ребёнка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

3.15. Если внешний вид и одежда обучающегося (воспитанника) неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребёнком.

3.14. В группе у каждого обучающегося (воспитанника) должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребёнок мог снимать и надевать её самостоятельно), сменная одежда, в т. ч. с учётом времени года, расчёска, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в тёплый период года).

3.15. Порядок в специально организованных в раздевальной шкафах для хранения обуви и одежды обучающихся (воспитанников) поддерживают их родители (законные представители).

3.16. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) обучающихся (воспитанника) маркируют их.

3.17. В шкафу каждого обучающегося должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

3.18. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в том числе пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

4. Организация образовательного процесса

4.1. Образовательная деятельность в ДОУ осуществляется в соответствии с утвержденной образовательной программой дошкольного образования, разработанной учреждением в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее ФГОС ДО) и Уставом учреждения. Обучение детей в ДОУ осуществляется на русском языке.

4.2. Максимально допустимая образовательная нагрузка на детей дошкольного возраста осуществляется в соответствии с требованиями СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26. Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуется в первую половину дня.

4.3. Обучение в ДОУ осуществляется в очной форме. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся (воспитанников).

4.4. Запрещается привлекать обучающихся (воспитанников) без согласия родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательными программами дошкольного образования.

4.5. В образовательном учреждении обеспечивается равный доступ обучающихся(воспитанников) к образованию с учетом разнообразия особых образовательных потребностей, индивидуальных особенностей их развития, возможностей, интересов и способностей.

4.6. Для реализации образовательных программ, адаптированных для детей с ограниченными возможностями здоровья, создаются специальные условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся (воспитанников) в соответствии с действующим законодательством.

4.7. Организация прогулок осуществляется педагогами ДООУ в соответствии с требованиями СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26 с учетом возраста детей, особенностей территории для прогулок, сезонными погодными условиями.

4.8. Предоставление образовательным учреждением дополнительных платных образовательных услуг для обучающихся осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ДООУ.

5. Права обучающихся(воспитанников) ДООУ

5.1. В ДООУ реализуется право обучающихся(воспитанников) на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

5.2. Образовательная программа дошкольного образования направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе - достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

5.3. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

5.4. Воспитанники дошкольного учреждения имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях;

5.5. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих ДООУ, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, но не менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации, на первого ребенка, не менее пятидесяти процентов размера такой платы на второго ребенка, не менее семидесяти процентов размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях устанавливается органами государственной власти субъекта Российской Федерации. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми.

5.6. Обучающиеся (воспитанники) ДООУ имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организацию питания;

- определение оптимальной учебной, вне учебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в ДОУ;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДОУ;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

5.7. ДОУ, при реализации образовательных программ создает условия для охраны здоровья обучающихся(воспитанников) , в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий,
- обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников ДОУ;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДОУ, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

5.8. Обучающимся (воспитанникам), испытывающим трудности в освоении программ дошкольного образования, развитии и социальной адаптации, оказывается психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь:

- психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) и педагогических работников;
- коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с воспитанниками, тифлопедагогическая помощь;

5.9. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается воспитанникам на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

5.10. Медицинский персонал наряду с администрацией ДОУ несет ответственность за здоровье и физическое развитие обучающихся(воспитанников) ДОУ, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечения качества питания. ДОУ обязано предоставить помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

5.11. Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования воспитанников в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, подготовка по результатам обследования воспитанников рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, осуществляется психолого-медико – педагогическим комиссией (ПМПК).

6. Защита прав обучающихся(воспитанников) .

6.1. ДОУ обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

- обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки воспитанников установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников;

- создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников;
- соблюдать права и свободы обучающихся(воспитанников), родителей (законных представителей).

6.2. ДОУ несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, за качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье воспитанников ДОУ.

6.3. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся(воспитанников), родителей (законных представителей) воспитанников, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности ДОУ, должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

6.4. Родитель (законный представитель) имеет право обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

6.5. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.

6.6. При возникновении вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в ДОУ родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателями группы и (или) с руководством ДОУ (заведующий ДОУ, заместитель заведующего по воспитательной и методической работе).

7. Одежда и гигиена ребёнка

7.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

7.2. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее белье), расческа, спортивная форма (футболка, шорты и чешки), а также обязателен головной убор (в теплый период года).

7.3. Родители (законные представители) обучающихся (воспитанники)должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика и сковывать его движения; обувь должна легко сниматься и надеваться).

7.4. В группе у ребенка должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (рекомендуется исключить обувь с черной подошвой, оставляющую черные полосы на полу). Желательно, чтобы ребёнок мог снять и надеть её самостоятельно.

7.5. В ДОУ у ребенка есть специальное место для хранения одежды, которое поддерживает в порядке родитель (законный представитель).

7.6. У ребенка должна быть именная расческа с футляром и личные гигиенические салфетки (носовой платок).

7.7. Для активной двигательной деятельности (ООД «Физическая культура»), ребенку необходима специальная спортивная форма, модель и цветовая гамма которой оговаривается в группе с воспитателем и родителями (законными представителями).

7.8. Для двигательной деятельности на улице рекомендуется отдельный комплект одежды. Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению ребенка, легко просушивается и которую ребёнок вправе испачкать.

7.9. Вещи ребенка при желании родителей (законных представителей) могут быть промаркированы во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком.

7.10. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка были запасные сухие варежки и одежда.

7.11. У детей второй младшей группы в шкафчике обязательно должен быть комплект сухой одежды для смены в отдельном мешочке.

7.12. В шкафу ребёнка должен быть пакет для загрязнённой одежды.

7.13. В летний период на прогулке обязательно должна быть легкая шапочка или панамы, которая будет защищать ребенка от солнца.

7.14. В холодный период у ребенка должна быть пижама.

8. Организация питания

8.1. Организация питания детей МБДОУ «Детский сад № 120» возлагается на дошкольное образовательное учреждение и осуществляется его штатным персоналом.

8.2. ДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с примерным 10-ти дневным меню, утвержденным в дошкольном образовательном учреждении по нормам СанПиН 2.4.1. 3049-13.

8.3. ДОУ обеспечивает ребенка сбалансированным 5-х разовым питанием в соответствии с режимом пребывания ребенка в Учреждении.

8.4. Родители (законные представители) получают информацию об ассортименте питания ребенка на стенде для родителей, в раздевальных помещениях.

8.5. Круглогодично, непосредственно перед реализацией, медицинским работником осуществляется С - витаминизация третьего блюда (компот, кисель и т.п.).

8.6. В ДОУ организуется питьевой режим для обучающихся. Питьевая вода по качеству и безопасности должна отвечать требованиям на питьевую воду. Допускается использование кипяченой питьевой воды, при условии ее хранения не более 3-х часов.

8.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на бракеражную комиссию и медицинскую сестру.

9. Обеспечение безопасности

9.1. Родители должны лично передавать детей воспитателю группы.

9.2.

9.4. Нельзя забирать детей из ДОУ не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям и подросткам в возрасте до 16 лет, лицам в нетрезвом состоянии. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в ДОУ и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

9.5. Воспитателям категорически запрещается отдавать детей лицам в состоянии алкогольного, токсичного, наркотического опьянения, несовершеннолетним братьям и сёстрам, отпускать детей одних по просьбе родителей (законных представителей), отдавать детей незнакомым лицам без доверенности от родителей.

9.6. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из ДОУ до 19.00ч. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из ДОУ, то требуется заранее оповестить об этом администрацию детского сада и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

9.7. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера контактных телефонов, места жительства и места работы

9.8. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДОУ без разрешения администрации.

9.9. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении ДОУ.

9.10. При парковке своего автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию детского сада.

9.11. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию детского сада.

9.12. Во избежание случаев травматизма, родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в ДОУ острые, колющие, режущие, стеклянные предметы, мелкие предметы (деньги, бусины, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства, а также продукты питания. Не давайте ребенку в дошкольном образовательном учреждении жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики, газированную воду.

9.13. Не рекомендуется надевать золотые украшения (цепочки, серьги и пр.), давать с собой детям мобильные телефоны, а также игрушки имитирующие оружие.

9.14. В помещении и на территории ДОУ строго запрещается курение.

9.15. В группе детям не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи, портить и ломать результаты труда других детей.

Детям не разрешается «давать сдачи», так же как и нападать друг на друга. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого ребенка.

9.16. Категорически запрещается родителям (законным представителям) унижать честь и достоинство чужого ребёнка, применять меры физического и психического насилия.

9.17. Беседы педагогов ДОУ с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся происходят утром до 08.00 часов и вечером после 19.00 часов. В другое время педагог обязан находиться с группой детей и отвлекать его нельзя.

10. Игра и пребывание обучающихся на свежем воздухе

10.1. Организация прогулок и непосредственно образовательной деятельности с обучающимися осуществляется педагогами ДОУ в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26

10.2. Прогулки с обучающимися (воспитанниками) организуются 2 раза в день: в первую половину — до обеда и во вторую половину дня — после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

10.3. Родители (законные представители) и педагоги ДОУ обязаны доводить до сознания обучающихся (воспитанников) то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу ДОУ, и не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в том числе принесённые из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других обучающихся.

10.4. Обучающимся (воспитанникам) разрешается приносить в ДОУ личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утверждённым постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26.

10.5. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в ДОУ (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

10.6. Регламент проведения мероприятий, посвящённых дню рождения ребёнка, а также перечень недопустимых угощений обсуждается воспитателями с родителями (законными представителями) обучающихся заранее. При возникновении спорных вопросов проведение данных мероприятий возможно только с разрешения заведующего ДОУ.

11. Поощрение и дисциплинарное воздействие

11.1 Меры дисциплинарного взыскания к обучающимся(воспитанникам) ДООУ не применяются.

11.2 Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся (воспитанникам) ДООУ не допускается.

11.3 Дисциплина в ДООУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

11.4 Поощрение обучающихся ДООУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

12. Разное

12.1. Педагоги, специалисты, администрация ДООУ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся(воспитанников) с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

12.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребёнка, родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам ДООУ в специально отведённое на это время.

12.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствии обучающихся (воспитанников).

12.4. Родителям (законным представителям) обучающихся (воспитанников) желательно присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребёнок, и на общих родительских собраниях ДООУ, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.

12.5. Если Вы не удовлетворены или не согласны с тем, как организована жизнь детей в группе, обратитесь к заведующему или заместителю заведующего по воспитательной и методической работе по телефону 33-70-47

12.6.. В ДООУ работает учитель-дефектолог(тифлопедагог) и другие специалисты, к которым Вы можете обратиться за консультацией и индивидуальной помощью по всем интересующим Вас вопросам относительно развития и воспитания ребенка.

12.7. К работникам дошкольного образовательного учреждения, независимо от их возраста, необходимо обращаться на Вы, по имени и отчеству.

12.8. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.

12.9. Приветствуется активное участие родителей в жизни группы:

- участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях;
- сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами детского сада;
- работу в родительском комитете группы или детского сада;
- пополнение развивающей среды детского сада (игрушки и книги, развивающие материалы и др.).
- благоустройство прогулочных участков детского сада.